

MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Audit d'optimisation des locaux de l'ENSAPVS

MARCHE N°SAG/2025/05

CADRE DE REPONSE VALANT MEMOIRE TECHNIQUE

Le candidat, tout en respectant chacune des exigences requises, doit impérativement répondre à la totalité des questions techniques suivantes en prenant un soin particulier à la précision des éléments qu'il apporte et à leur pertinence vis à vis des questions posées.

Si les points suivants sont traités dans un mémoire technique transmis à l'appui de son offre, le candidat indiquera dans ce cadre de mémoire technique les références aux articles traitant du point en question dans son mémoire.

En cas de contradiction sur un ou plusieurs points entre le présent document et le mémoire technique, ce sont les éléments indiqués dans le cadre de mémoire technique qui primeront

CANDIDAT

Dénomination sociale
:

Sous-critère 2.1. – Moyens humains – 15 points

Éléments relatifs aux qualifications et compétences de l'équipe spécifiquement dédiée à l'exécution du marché

Organigramme spécifique à l'opération présentant l'organisation et la composition de l'équipe dédiée ;

Description des profils de l'équipe dédiée en adéquation avec les attentes de la mission ;

Joindre la liste nominative du personnel composant l'équipe dédiée à l'exécution du marché et des suppléants en cas d'absence ou de congés ;

Joindre les CV des membres de cette équipe indiquant leurs diplômes, qualification et expériences ;

Joindre les références de cette équipe en annexe.

Sous-critère 2.2. - Calendrier proposé par le candidat pour l'exécution – 15 points

Pertinence et durée du calendrier prévisionnel d'exécution proposé par le candidat indiquant de façon détaillée la durée des différentes missions, l'enchaînement des tâches et les effectifs attribués à chaque tâche (souhait de l'ENSAPVS de voir la mission réalisée sans un délai de 4 mois à compter de la notification du marché) ;
Comptabilité avec les contraintes de l'école (site occupé, périodes de fermeture) ;
Joindre un calendrier prévisionnel d'exécution proposé par le candidat pour les prestations en annexe.

Sous-critère 2.3. : Méthodologie de travail – 30 points

Détailler la méthode d'exécution des missions ;

Contenu de la méthode (prérequis, compréhension des attendus, implication des différentes communautés de l'ENSAPVS, proposition de compositions de groupes utilisateurs, élaboration du questionnaire, modalités de recueil des données) ;

Modalités de travail (comptes-rendus des réunions, formalisation des étapes, fréquence et nature des échanges) ;